

1.0 AMAÇ

Bu prosedür, “RA 2020 Sertifikasyon Kuralları” ve “RA 2020 Denetim Kuralları”na göre Arazi ve Tedarik Zinciri Sertifikasyonları kapsamında USB Certification’a sertifikasyon başvurusunda bulunan üretici, üretici örgütü veya firmaya (bundan sonra firma diye anılacaktır) yapılacak Rainforest Alliance (bundan sonra RA diye anılacaktır) sertifikasyon hizmetleri için uygulanacak ücretlendirme şartlarının açıklanmasını amaçlar.

2.0 KAPSAM

Bu prosedür; “RA 2020 Sertifikasyon Kuralları” ve “RA 2020 Denetim Kuralları”na göre Arazi ve Tedarik Zinciri Sertifikasyonları kapsamında tüm üretici, üretici örgütü veya firmalara uygulanacak ücret hesaplamalarını kapsar.

3.0 SORUMLULUKLAR

Bu prosedürün uygulanmasından Tablo 1’de listelenen aşağıdaki unvanlar sorumludur.

Unvan	Kısaltma
Gıda ve Tarım Belgelendirme Müdürü	Belgelendirme Müdürü
Tarım Programlar Müdürü	Programlar Müdürü
Program Yöneticisi (Rainforest Alliance)	Program Yöneticisi
Operasyon Yöneticisi	-
Operasyon Sorumlusu	-
Operasyon Asistanı	-
Müşteri İlişkileri ve Planlama Sorumlusu	CRP Sorumlusu
Müşteri İlişkileri ve Planlama Sorumlusu Asistanı	CRP Asistanı
Veri Tabanı Yöneticisi	-

Tablo 1 - Bu dokümanda kullanılan unvanlar ve kısaltmalar.

4.0 PROSEDÜR

4.1 Ücretlerin Belirlenmesi

4.1.1 Firmanın gönderdiği “Sertifikasyon Başvuru Formu (CAF)” formundaki bilgilere göre Operasyon Sorumlusu tarafından “Ücretlendirme Tablosu” formunun ilgili sayfası doldurularak denetim ve sertifikasyon hizmet süresi hesaplanır. Böylece “Sertifikasyon Başvuru Formu (CAF)” formunda otomatik olarak hesaplanan denetim ve sertifikasyon hizmeti süresi RA kurallarına göre “RA Ücretlendirme Tablosu” kullanılarak manuel de kontrol edilir. Hesaplanan denetim ve sertifikasyon hizmeti süresine göre denetim ve sertifikasyon hizmet ücreti hesaplanarak Operasyon Yöneticisi onayına sunulur.

4.1.2 Arazi, Tedarik Zinciri ve Tekli ve Çoklu Bahçe kontrol sürelerinin hesaplanması için kurallar “RA 2020 Denetim Kuralları”nda verilen bilgilere göre “Ücretlendirme Tablosu”na kaydedilmiştir.

4.1.3 Hazırlanan denetim ve sertifikasyon ücretine dahil olmayan kalemler “Denetim ve Sertifikasyon Teklif Formu-Rainforest Alliance”nda tanımlanmıştır.

4.1.4 “Ücretlendirme Tablosu” ile hazırlanan denetim ve sertifikasyon hizmeti ücreti Operasyon Yöneticisi tarafından imzalanarak ilgili dosyada saklanır.

4.1.5 RA belgelendirme hizmetleri kapsamında; USB Certification tarafından ilk kez denetim ve sertifikasyon faaliyetleri uygulanacak olan ürün kapsamalarında, ilk faaliyete geçilen seneye mahsus olmak üzere, belgelendirme talebi ile gelen ilk firmaya %5 indirim uygulanır. İndirim uygulandığı durumlarda indirim nedeni “Ücretlendirme Tablosu” üzerine not alınır ve Belgelendirme Müdürüne imzalatılır.

4.1.6 Paydaş görüşmeleri ücretlendirmeye dahil edilmez.

4.2 Teşvikli Gözetim Denetimleri

4.2.1 “Sözleşme Prosedürü”nde belirtilen gereklilikleri sağlayan firmalar için denetimin kolaylaştırılması amacıyla teşvikli gözetim denetimleri uygulanabilir.

4.2.2 Süreyi etkileyecek örneklem detayları “Örnekleme Rehberi” dokümanında görülmektedir.

5.0 İLGİLİ DOKÜMANLAR VE KAYITLAR

Doküman Numarası	Başlık veya Açıklama
SA-R-GA-4	RA 2020 Sertifikasyon Kuralları
SA-R-GA-5	RA 2020 Denetim Kuralları
SA-F-GA-4	Sertifikasyon Başvuru Formu (CAF) - Arazi Grubu
SA-F-GA-5	Sertifikasyon Başvuru Formu (CAF) - Tedarik Zinciri
SA-F-GA-3	Sertifikasyon Başvuru Formu (CAF) - Tekli ve Çoklu Bahçe
SA-S-SD-14	Group Member Registry (GMR)
SA-F-AF-1	RA Certification Cost Transparency Tool
UOF-AGR-RA-TR-4040	Denetim ve Sertifikasyon Teklif Formu-Rainforest Alliance
UOP-AGR-RA-TR-4000	Sözleşme Prosedürü
UOP-AGR-RA-TR-4100	Örnekleme Rehberi
UOF-AGR-RA-TR-4030	Ücretlendirme Tablosu